



1

## OPRICHTING STICHTING

59665

Heden, vier en twintig april tweeduizend een en twintig, verscheen voor mij, mr. Jan—  
Uilke Stelwagen, notaris gevestigd in de gemeente Epe:\_\_\_\_\_

de heer **TEUNIS JOHANNES RIJNEVELD**, geboren te Mijdrecht op drie \_\_\_\_\_  
september negentienhonderdtweënvijftig (03-09-1952), (Nationaal Paspoort \_\_\_\_\_  
nummer: NM5835J76, uitgegeven te Rotterdam op vier december tweeduizend \_\_\_\_\_  
zeventien (04-12-2017)), wonende Evenaar 27 te 3067 DA Rotterdam en \_\_\_\_\_  
gehuwd;\_\_\_\_\_

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in het leven te roepen en \_\_\_\_\_  
daarvoor de navolgende statuten vast te stellen:\_\_\_\_\_

NAAM, ZETEL EN DUUR\_\_\_\_\_

Artikel 1\_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING MERCY**.\_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.\_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.\_\_\_\_\_

DOEL\_\_\_\_\_

Artikel 2\_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel: het ondersteunen van projecten / doelen en \_\_\_\_\_  
(hulpbehoevende) personen vanuit christelijke levensovertuiging in Nigeria en voorts—  
al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe \_\_\_\_\_  
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.\_\_\_\_\_

Zij beoogt niet het behalen van winst.\_\_\_\_\_

Het uitkeringsbeleid van de stichting dient zodanig te zijn, dat hiermee zal worden \_\_\_\_\_  
voldaan aan de vereisten van de fiscus voor een algemeen nut beogende instelling.\_\_\_\_\_

VERMOGEN\_\_\_\_\_

Artikel 3\_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:\_\_\_\_\_

- subsidies en donaties;\_\_\_\_\_
- schenkingen, erfstellingen en legaten;\_\_\_\_\_
- alle andere verkrijgingen en baten.\_\_\_\_\_

BESTUUR\_\_\_\_\_

Artikel 4\_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de \_\_\_\_\_  
eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming—  
van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen \_\_\_\_\_  
vastgesteld.\_\_\_\_\_
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie \_\_\_\_\_  
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door—  
één persoon worden vervuld.\_\_\_\_\_
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de \_\_\_\_\_  
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige \_\_\_\_\_  
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de \_\_\_\_\_  
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).\_\_\_\_\_
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, —  
dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende \_\_\_\_\_  
bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7.\_\_\_\_\_
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij—

hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

## BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

### Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente van vestiging of door de voorzitter te bepalen plaats in Nederland.
2. Ieder kalenderjaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft indier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven of e-mail.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijn de bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of per e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.



13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de \_\_\_\_\_ voorzitter. \_\_\_\_\_

### BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_

#### Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

#### Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_  
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

#### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt. \_\_\_\_\_
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan het bestuur niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt het bestuur, jaarlijks, een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. \_\_\_\_\_  
De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der stichting te geven. \_\_\_\_\_
6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel der commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de stichting door extern accountant geschieden, derhalve geen persoon die deel uitmaakt van het bestuur. \_\_\_\_\_
7. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_

### REGLEMENT

#### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen—  
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in—  
artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet \_\_\_\_\_  
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle \_\_\_\_\_  
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur \_\_\_\_\_  
enige vacature bestaat. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, —  
alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het \_\_\_\_\_  
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen—  
welker gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen \_\_\_\_\_  
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening —  
van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting \_\_\_\_\_  
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Het liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende —  
instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die —  
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een \_\_\_\_\_  
soortgelijke doelstelling heeft; \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—  
stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar. \_\_\_\_\_

#### SLOTBEPALINGEN

##### Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het \_\_\_\_\_  
bestuur. \_\_\_\_\_

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 —  
leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurder van de stichting wordt benoemd: —  
voormelde oprichter. \_\_\_\_\_

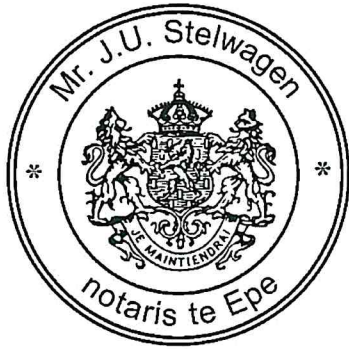
De comparant is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Vaassen op de datum, in het hoofd van —  
deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben deze —  
verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige —  
voorlezing daarvan geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, —  
ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening)



5

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long tail, positioned below the text "UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:".

